

# **Združenie zberateľov historických vozidiel SR – národný orgán FIVA v Slovenskej republike**

## **PODMIENKY**

### **vydávania preukazu mladšieho historického vozidla národným orgánom Medzinárodnej organizácie historických vozidiel FIVA**

## **PRVÁ ČASŤ ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 1**

#### **Predmet**

Združenie zberateľov historických vozidiel SR – národný orgán FIVA v Slovenskej republike vydáva tieto podmienky pre vydávanie preukazu mladšieho historického vozidla podľa § 2 ods. 2 písm. j) zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 106/2018 Z. z.“).

### **Článok 2**

#### **Definície**

Na účely týchto podmienok sa pod nasledujúcimi skratkami a definovanými pojmami rozumie:

- a. FIVA – Fédération Internationale des Véhicules Anciens – Medzinárodná organizácia historických vozidiel,
- b. ZZHV SR – Združenie zberateľov historických vozidiel SR – národný orgán FIVA v Slovenskej republike,
- c. MHV – mladšie historické vozidlo,
- d. TK – technická kontrola,
- e. EK – emisná kontrola,
- f. HTK MHV – historicko-technická kontrola mladšieho historického vozidla,
- g. Systém – informačný systém na evidenciu mladších historických vozidiel, vybavovanie žiadostí o HTK MHV, evidenciu zápisov z HTK MHV, evidenciu vydaných PMHV a všetkých rozhodnutí týkajúcich sa statusu MHV,
- h. Systém FIVA – online informačný systém na žiadanie a vydávanie preukazov FIVA aktuálne dostupný na <https://applications.fiva.org/>
- i. PMHV – preukaz mladšieho historického vozidla,
- j. Komisia - historicko-technická komisia pre mladšie historické vozidlá ZZHV SR,

### Článok 3

#### Úvodné ustanovenia

Na účely týchto podmienok sa rozumie:

- (1) Historicko-technická kontrola mladšieho historického vozidla (HTK MHV) – je súbor úkonov, pri ktorých je posúdený historicko-technický stav vozidla s cieľom určiť, či sa jedná o mladšie historické vozidlo, alebo či na mladšom historickom vozidle nastali zmeny, ktoré ovplyvňujú jeho historicko-technický stav.
- (2) Žiadosť o HTK MHV – je formalizovaný dokument, ktorým žiadateľ žiada o vykonanie HTK MHV. Formulár žiadosti je zverejnený a je na stiahnutie na webovej stránke ZZHV SR.
- (3) Žiadateľ o HTK MHV – je vlastník/držiteľ vozidla, ktorý podal žiadosť o HTK MHV.
- (4) Komisia – je odbornou komisiou v zmysle čl. VI bodu 7 stanov ZZHV SK (v aktuálnom znení) a tvorí ju skupina odborníkov, ktorí vykonávajú odbornú činnosť v oblasti posudzovania mladších historických vozidiel a riadia procesy v oblasti rozhodovania o zaradení a hodnotení mladšieho historického vozidla. Komisiu zriaďuje ZZHV SR podľa platných stanov ZZHV SR a riaditeľa Komisie vymenúva prezident ZZHV SR.
- (5) Riaditeľ Komisie – zastupuje Komisiu navonok, plní jej úlohy, má kompetencie na spracúvanie návrhov rozpočtu, plánovanie termínov HTK MHV, riadi procesy týkajúce sa HTK MHV, navrhuje komisárov HTK MHV a sekretára Komisie, ktorých menuje prezident ZZHV SR. Riaditeľ Komisie je nadriadený všetkým členom komisie a komisárom a za svoju činnosť zodpovedá prezidentovi ZZHV SR. Výsledky HTK MHV predkladá prezidentovi ZZHV SR.
- (6) Komisár - má kompetencie v odbornej oblasti posudzovania mladších historických vozidiel, má právo vkladať údaje do systému evidencie MHV a právo vydať PMHV. Komisár je zapísaný v zozname oprávnených osôb na Ministerstve vnútra SR. Za svoju činnosť zodpovedá riaditeľovi Komisie. Komisár nie je členom Komisie, ale komisárom môže byť aj člen Komisie.
- (7) Sekretár Komisie – má kompetencie v oblasti prijímania a evidovania žiadostí o HTK MHV, ich prvotnú kontrolu, posudzovanie a distribúciu. Vede centrálnu evidenciu MHV a evidenciu PMHV, komunikuje so žiadateľmi a vedie agendu Komisie. Sekretár je v oblasti činnosti Komisie podriadený riaditeľovi Komisie a za svoju činnosť zodpovedá prezidentovi ZZHV SR.
- (8) Expert – je osoba, ktorá je odborníkom v špecializovanej oblasti a na vyžiadanie Komisie HTK MHV jej podáva odborné stanovisko. Expertom je napr. výrobca vozidla, historický ústav, značkové múzeum, autorita v oblasti motorizmu, vedy a výskumu, expert stanovený Združením mladších historických vozidiel SR, značkový klub a pod.

- (9) Zápis z HTK MHV – je formalizovaný dokument v ktorom Komisia uvádza výsledky kontroly vozidla aj s možnosťou odvolania proti jej rozhodnutiu.
- (10) Medzinárodný technický kódex FIVA – je dokument, ktorý definuje historické vozidlo v duchu FIVA, poskytuje návody na jeho zdokumentovanie a opisuje požiadavky, na základe ktorých môže byť vydaný identifikačný preukaz FIVA resp. preukaz historického vozidla. Cieľom procesu vydávania týchto preukazov je zdokumentovať a zabezpečiť motoristické dedičstvo pre súčasnú i budúcu generáciu a poskytnúť majiteľom mladších historických vozidiel vierohodný doklad o identite a histórii vozidla.
- (11) Preukaz mladšieho historického vozidla (PMHV) - je doklad o priznaní štatútu mladšieho historického vozidla, ktorý vydáva ZZHV SR prostredníctvom povereného komisára. V preukaze je okrem iného uvedený vlastník/držiteľ, technické údaje a fotografia vozidla, zaradenie vozidla do príslušnej triedy, typu a skupiny podľa kritérií FIVA a jeho hodnotenie. Presný formát a obsah PMHV určuje Komisia, pričom PMHV môže byť vydaný aj vo formáte „FIVA Youngtimer Identity Card“. Ak PMHV a „FIVA Youngtimer Identity Card“ nepredstavujú ten istý dokument, tieto podmienky sa primerane vzťahujú aj na vydávanie „FIVA Youngtimer Identity Card“. V PMHV musí byť presne uvedená doba jeho platnosti, a to najviac do posledného dňa 29. roku veku daného MHV.
- (12) Systémom môže byť jeden alebo viac informačných systémov v správe alebo užívaní ZZHV SR, FIVA alebo inej osoby, s ktorou má ZZHV SR uzatvorenú zmluvu s poskytovaním služieb. Za systém podľa týchto podmienok možno považovať aj existujúci systém FIVA vrátane jeho aktualizácií. V prípade, že rozhranie systému FIVA umožňuje pracovať len v anglickom alebo inom cudzom jazyku, Komisia poskytuje žiadateľom súčinnosť v podobe zverejnenia slovenského prekladu danej prihlášky alebo postupu.

#### **Článok 4**

##### **Všeobecné ustanovenia**

- (1) Členovia Komisie, Rady zberateľov ZZHV SR a komisári HTK MHV sú povinní pri výkone HTK MHV postupovať v súlade so zákonom č. 106/2018 Z. z., týmito podmienkami ako aj ďalšími predpismi, postupmi a metodikami vydanými na základe týchto podmienok. Ustanovenia zákona č. 71/1967 Zb., o správnom konaní (správny poriadok) sa na postupy podľa týchto pravidiel nevzťahujú.
- (2) Akékoľvek úkony sekretára Komisie uvedené v týchto podmienkach môže vykonávať aj riaditeľ Komisie. Akékoľvek úkony komisára HTK MHV uvedené v týchto podmienkach môže vykonávať riaditeľ ako aj sekretár Komisie.
- (3) Náklady spojené s výkonom HTK MHV znáša žiadateľ o HTK MHV.
- (4) Pri výkone HTK MHV je možné zastupovanie žiadateľa inou splnomocnenou osobou.

## **DRUHÁ ČASŤ**

### **POSTUP PRI VÝKONE HISTORICKO-TECHNICKEJ KONTROLY MLADŠIEHO HISTORICKÉHO VOZIDLA**

#### **Článok 5**

##### **Podanie a preskúmanie žiadosti o HTK MHV**

- (1) Proces schvaľovania MHV a vydania PMHV začína podaním žiadosti o HTK MHV, na podanie ktorej má právo každý, kto chce pre svoje vozidlo získať štatút mladšieho historického vozidla. Proces schvaľovania MHV a vydania PMHV má nasledovné fázy:
  - a) podanie a preskúmanie žiadosti o HTK MHV;
  - b) absolvovanie HTK MHV s vozidlom;
  - c) prvostupňové rozhodnutie Komiséra vo forme zápisu z HTK MHV;
  - d) v prípade odvolania žiadateľa, druhostupňové rozhodnutie riaditeľa Komisie;
  - e) v prípade ďalšieho odvolania žiadateľa, tret'ostupňové rozhodnutie Rady zberateľov ZZHV SR.
  
- (2) Žiadateľ podáva žiadosť o HTK MHV vozidla ZZHV SR v termínoch, ktoré stanovuje Komisia a zverejňuje ich na webovej stránke ZZHV SR a/alebo ZMHV SR. Podávanie a preskúmanie žiadosti o HTK MHV prebieha výlučne elektronickým spôsobom na diaľku prostredníctvom systému. Žiadosť o HTK MHV je podaná dňom elektronického doručenia ZZHV SR a zároveň zaplatením poplatku za spracovanie žiadosti o HTK MHV.
  
- (3) Podrobný postup žiadateľa pre podanie žiadosti, zoznam povinných príloh, elektronické kontaktné údaje, výšku poplatkov za spracovanie žiadosti o HTK MHV a absolvovanie HTK MHV ako aj pokyny pre vykonanie HTK MHV vozidla stanovuje Komisia a zverejňuje ich na webovej stránke ZZHV SR.
  
- (4) Žiadosti o HTK MHV preberá a eviduje sekretár Komisie, ktorý má kompetencie na prvotnú kontrolu úplnosti údajov a požadovaných príloh v zmysle bodu (1) písm. a) tohto článku. V prípade, že údaje v žiadosti, alebo prílohy nie sú úplné, sekretár Komisie podľa svojho uváženia buď vyzve žiadateľa na doplnenie chýbajúcich údajov alebo žiadosť zamietne ako neúplnú. V žiadosti musia byť vyplnené všetky požadované informácie týkajúce sa MHV ako aj vlastníka MHV. Proti zamietnutiu žiadosti ako neúplnej nie je prístupný žiadny opravný prostriedok a poplatok za spracovanie žiadosti sa žiadateľovi nevracia. V prípade, že žiadosť spĺňa všetky požadované náležitosti v zmysle bodu 3 vyššie, sekretár Komisie postúpi žiadosť na konkrétny termín HTK MHV, pričom rešpektuje požiadavky žiadateľov na miesto a termín výkonu HTK MHV ako aj kapacitné možnosti HTK MHV.
  
- (5) Sekretár Komisie po dohode s riaditeľom Komisie informuje o žiadostiach organizátora termínu HTK MHV a prideli žiadosti jednotlivým komisárom HTK MHV podľa ich zaradenia a špecializácie. Riaditeľ Komisie je zodpovedný za plánovanie a organizáciu termínov HTK MHV s ich organizátormi na nadchádzajúce obdobie.

- (6) Komisár HTK MHV môže kedykoľvek požiadať o doplnenie chýbajúcich alebo ďalších údajov o vozidle žiadateľa, iného komisára alebo experta, ktorý za stanovený poplatok doplní do žiadosti údaje známe z databázy Komisie alebo iných zdrojov, alebo zistí a doplní doteraz neznáme údaje. Ak je to nutné, môže byť o konzultáciu a pomoc požiadaný aj expert. Komisár rozsah vykonaných úkonov oznámi žiadateľovi, ktorý zaplatí za úkon príslušný poplatok.

## **Článok 6 Platba za HTK MHV**

Podmienkou podania a spracovania žiadosti o HTK MHV je uhradenie príslušného poplatku za spracovanie žiadosti v elektronickej podobe. V prípade, že žiadateľ poplatok za spracovanie žiadosti neuhradí, jeho žiadosť nebude podaná ani spracovaná a termín HTK MHV mu nebude pridelený. Podmienkou absolvovania HTK MHV je uhradenie príslušného poplatku za absolvovanie HTK MHV. V prípade, že žiadateľ poplatok za absolvovanie HTK MHV neuhradí, nebude mu vydané žiadne rozhodnutie o HTK MHV a jeho žiadosť bude zamietnutá bez možnosti podať opravný prostriedok. Pri určení poplatkov týkajúcich sa HTK MHV sa vychádza z platného cenníka a pokynov vydaných Komisiou, ktoré sú zverejnené na webovej stránke ZZHV SR.

## **Článok 7 Vykonanie HTK MHV**

- (1) Sekretár Komisie s dostatočným predstihom zabezpečí priestory pre výkon HTK MHV v zmysle stanoveného plánu termínov a informuje o tom riaditeľa Komisie. Riaditeľ Komisie koordinuje termíny jednotlivých HTK MHV a zabezpečí ich zverejnenie na webovej stránke ZZHV SR a/alebo ZMHV. HTK MHV sa zúčastňuje vždy minimálne jeden komisár. Každý HTK MHV sa môže zúčastniť aj sekretár Komisie a riaditeľ Komisie.
- (2) V stanovenej dobe komisári vykonajú kontrolu vozidiel podľa schváleného dokumentu „Metodika historicko-technickej kontroly vozidla pre mladšie historické vozidlá“, ktorý vydáva a priebežne aktualizuje Komisia.
- (3) Výsledky HTK MHV sú nasledovné:
- a) v prípade, že vozidlo je na HTK MHV pre priznanie štatútu mladšieho historického vozidla prvý raz a vyhovie stanoveným podmienkam, komisár vydá žiadateľovi PMHV spolu so zápisom z HTK s vyjadrením „Vyhovel“;
  - b) v prípade, že vozidlo je na HTK MHV prvýkrát a pri kontrole neboli zistené všetky skutočnosti potrebné pre posúdenie jeho historicko-technického stavu, alebo sa na vozidle vyskytli bežne odstrániteľné nedostatky, komisár vydá zápis z HTK MHV vozidla s vyjadrením „Vyhovel podmienčne“ a určením podmienok a termínu pre ich splnenie;
  - c) po splnení podmienok, doplňujúcej kontrole a úhrade poplatku komisár vydá P MHV;
  - d) obdobný postup sa uplatňuje aj pri HTK MHV určenej na predĺženie platnosti preukazu MHV;

- e) ak nebol dodržaný určený termín splnenia podmienok, alebo ak sa pri doplňujúcej kontrole zistí, že stanovené podmienky neboli splnené, vozidlo je hodnotené stupňom „Nevyhovelo“;
  - f) v prípade, že pri HTK MHV boli zistené vážne alebo nebezpečné chyby, ťažko odstrániteľné nedostatky, alebo skutočnosť, že vozidlo nie je v správnom historickom a technickom stave, komisár vydá zápis z HTK MHV vozidla s hodnotením „Nevyhovelo“, v ktorom uvedie zistené nedostatky a dôvody, prečo vozidlo nevyhovelo.
- (4) Po odstránení zistených nedostatkov si žiadateľ môže rezervovať nový termín HTK MHV.
  - (5) Zápisy z HTK MHV sú vydávané písomne, a to buď v elektronickej alebo tlačenej podobe.
  - (6) Po vykonaní HTK MHV a uzatvorení výsledkov komisári informujú sekretára Komisie a odovzdajú mu výsledky všetkých HTK MHV spolu so všetkými súvisiacimi dokladmi a podkladmi.

### **Článok 8**

#### **Odvolyanie**

- (1) Proti výsledku zápisu z HTK MHV môže žiadateľ o HTK MHV podať riadny opravný prostriedok – odvolanie. Odvolanie proti zápisu o výsledku HTK MHV je možné podať elektronicky na kontaktnej emailovej adrese sekretariátu ZZHV SR (zverejnenej na webstránke ZZHV SR), a to do 15 kalendárnych dní od doručenia zápisu z HTK MHV. Súčasťou odvolania je v prílohe priložená kópia zápisu z HTK MHV.
- (2) Sekretariát ZZHV SR zasiela bezodkladne odvolanie aj s kópiou zápisu z HTK MHV riaditeľovi Komisie. O odvolaní rozhoduje riaditeľ Komisie, a to najneskôr do 30 kalendárnych dní od dátumu doručenia odvolania.
- (3) Riaditeľ Komisie pri rozhodovaní o odvolaní môže rozhodnutie Komisára buď potvrdiť, zmeniť alebo zrušiť. Rozhodnutie riaditeľa Komisie musí byť náležite odôvodnené, pričom riaditeľ má právo rozhodnúť o vrátení poplatkov žiadateľovi v odôvodnených prípadoch.
- (4) Proti rozhodnutiu riaditeľa Komisie je možné podať ďalší opravný prostriedok – písomné odvolanie Rade zberateľov ZZHV SR cez sekretariát ZZHV SR do 15 kalendárnych dní od prevzatia rozhodnutia riaditeľa Komisie. Rada zberateľov ZZHV SR rozhodne o odvolaní na svojom najbližšom zasadnutí, najneskôr však do 30 kalendárnych dní od doručenia podania na sekretariát ZZHV SR.

## **TRETIA ČASŤ**

### **VYDANIE PREUKAZU MLADŠIEHO HISTORICKÉHO VOZIDLA**

#### **Článok 9**

##### **Postup pri vydávaní PMHV**

- (1) Po vykonaní HTK MHV údaje a fotodokumentáciu kontrolovaných vozidiel vloží komisár Komisie do systému.
- (2) Na základe údajov v systéme komisár vyhotoví PMHV, ktorý sa vydáva výlučne v elektronickej podobe a daný PMHV zašle na elektronickú adresu žiadateľa.
- (3) PMHV je žiadateľovi vydaný, keď sú splnené všetky podmienky pre jeho vydanie. Ak je to technicky a časovo možné, PMHV je elektronicky vydaný počas HTK MHV po jej úspešnom absolvovaní, v ostatných prípadoch je PMHV dodatočne zaslaný elektronicky.
- (4) Ak o to žiadateľ požiada, ZZHV SR spolu s PMHV alebo dodatočne vydá aj písomné potvrdenie o vydaní PMHV spolu so všetkými údajmi v ňom zapísanými, ktorým žiadateľ preukáže status MHV alebo zapísané údaje vo vzťahu k inými orgánom verejnej moci najmä pre prípad, že nebudú akceptovať elektronickú podobu PMHV.

#### **Článok 10**

##### **Uchovávanie a prístup k údajom**

- (1) Evidenciu MHV, žiadostí o HTK MHV, zápisov z HTK MHV a vydaných PMHV vedie ZZHV SR v elektronickej podobe v systéme. Údaje sa v evidencii uchovávajú minimálne 30 rokov od skončenia platnosti PMHV. Tým nie je dotknutá možnosť ich dlhšieho uchovávania, ak vozidlo získa status historického vozidla. Zároveň tým nie je dotknutá následná registratúra a archivácia daných údajov podľa stanovených úložných lehôt, pričom sa predpokladá archívna hodnota týchto podkladov ako súčasť kultúrneho a technického dedičstva. Evidencia, uchovávanie, aktualizácia údajov je v kompetencii sekretára Komisie.
- (2) Do systému má prístup prezident ZZHV SR, riaditeľ Komisie, sekretár, riaditeľ historicko-technickej komisie a ním poverení pracovníci a príslušní komisári v rozsahu plnenia svojich úloh a povinností. O udelení ďalších prístupov, ktoré sú nevyhnutné pre technické fungovanie a správu systému alebo uplatňovanie týchto pravidiel alebo iných predpisov ZZHV SR, rozhoduje riaditeľ Komisie alebo prezident ZZHV SR.
- (3) Údaje o MHV zapísané v systéme ako aj v PMHV slúžia aj ako podklad pre posúdenie žiadosti a absolvovanie historicko-technickej kontroly pre historické vozidlá v zmysle § 2 ods. 2 písm. i) zákona č. 106/2018 Z. z. Riaditeľ Komisie povolí v systéme prístup k týmto údajom oprávneným osobám ZZHV SR, ak majiteľ MHV žiada o status historického vozidla v zmysle príslušných pravidiel, pokynov a metodík ZZHV SR.

## **Článok 11**

### **Platnosť PMHV**

- (1) Platnosť PMHV končí najneskôr posledným dňom 29. roka MHV, alebo skorším dňom ak je uvedený v PMHV. Uplynutím platnosti PHMV vozidlo automaticky stráca štatút MHV.
- (2) ZZHV SR umožní žiadať majiteľom MHV o absolvovanie historicko-technickej kontroly pre získanie statusu historického vozidla ešte pred 30. rokom veku vozidla tak, aby bol zabezpečený plynulý prechod MHV na historické vozidlo.
- (3) Na platnosť PMHV nemá vplyv zmena vlastníka alebo držiteľa MHV, ktorú je však majiteľ MHV povinný bezodkladne oznámiť sekretárovi Komisie, ktorý dané údaje upraví v systéme.

## **ŠTVRTÁ ČASŤ**

### **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

## **Článok 12**

### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Tieto podmienky vydávania preukazu mladšieho historického vozidla sú Ministerstvom dopravy Slovenskej republiky schválené podľa § 136 ods. 2 písm. a) bodu 48b zákona č. 106/2018 Z. z. pod č. k. 11184/2024/SCDPK/20191 zo dňa 28.02.2024.
- (2) Tieto podmienky vydávania preukazu historického vozidla nadobúdajú účinnosť 01.1.2025.